

Ort, Datum

Arbeitgeber XY
Personalabteilung
Frau/Herr X
Strasse + Nr.
Plz. + Ort

Ihr Name und Vorname
Ihre Straße und Hausnummer
Postleitzahl und Ort

Kündigung des Arbeitsvertrages zum XX.XX.20XX

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich das mit Ihnen am XX.01.20XX geschlossene Arbeitsverhältnisses zum XX.XX.20XX. Sollte dies nicht zulässig ist, kündige ich hiermit hilfsweise zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Bitte bestätigen Sie mir schriftlich den Beendigungszeitpunkt und lassen Sie mir mein Dienstzeugnis zukommen.

Darüber hinaus würde ich mich sehr freuen, wenn Sie mir auch ein qualifiziertes Dienstzeugnis ausstellen würden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

Ihr Name und Vorname